

평생교육사 자격발급 온라인 신청방법 안내

목 차

1ST 양성기관 계정 신청 및 담당자 변경

2ND 평생교육사 자격증 온라인 신청

3RD 엑셀 업로드 활용방법

1 양성기관 계정 신청 및 담당자 변경

| 평생교육사 자격관리 홈페이지(lledu.nile.or.kr)

The screenshot shows the homepage of the LLEDU (National Institute for Lifelong Education) website. At the top, there is a navigation bar with the text '평생교육사 자격관리' (Lifelong Education Teacher Qualification Management) and a '회원가입' (Sign Up) button highlighted with a red box and a circled '1'. Below the navigation bar, there is a main banner area with the text 'Lifelong Learning Educator' and '평생교육사 자격취득 안내자료' (Lifelong Education Teacher Qualification Acquisition Guide Material). To the right of the banner, there is a login section with the text '평생교육사 자격관리 로그인' (Lifelong Education Teacher Qualification Management Login) and fields for '아이디' (ID) and '패스워드' (Password), with a '로그인' (Login) button. Below the login section, there is a '공지사항' (Notice) section with a list of notices. At the bottom, there is a footer with four icons and text: '등급별 자격요건' (Grade-specific Qualification Requirements), '이수과목 조회' (Search for Completed Courses), '승급과정 이수운영' (Upgrade Course Completion Management), and '나의 자격기준' (My Qualification Standard).

① 상단의 '회원가입' 클릭

주요 포인트

- 양성기관 계정 정보는 '아이디/비밀번호 찾기' 또는 '1577-3867' 를 통해 확인 가능합니다.

1 양성기관 계정 신청 및 담당자 변경

평생교육사 양성기관 회원가입 화면

평생교육사 자격관리

회원가입 로그인

평생교육사 연수 안내 실습기관정보 열린광장 마이페이지

회원 서비스
Member Services

- 로그인
- 회원가입**
- 아이디/비밀번호 찾기
- 양성기관 담당자 변경
- 실습기관 신청정보 수정

회원가입 HOME > 회원 서비스 > 회원가입

회원가입을 하시면 보다 유용한 서비스를 제공받을 수 있습니다.

평생교육사 자격관리 홈페이지에 오신 것을 진심으로 환영합니다.

회원가입을 하시면 더 많은 정보와 서비스를 이용하실 수 있습니다. 회원 유형에 따라 가입 절차가 다릅니다.
해당하는 유형을 선택하신 후 회원가입을 하시기 바랍니다.

1

개인 회원가입 개인 회원 가입을 원하시면 선택해 주세요. 회원가입	양성기관 회원가입 양성기관 가입을 원하시면 선택해 주세요. 회원가입	실습기관 회원가입 실습기관 가입을 원하시면 선택해 주세요. 회원가입
---	--	--

개인 회원가입 안내
평생교육사 자격취득 희망자 또는 자격취득자로서 관련 정보 이용을 원하는 자

양성기관 계정 안내
평생교육사 양성을 목적으로 평생교육법령에 따라 정하여진 교과목을 개설·운영하는 대학 또는 학점은행기관

실습기관 계정 안내
평생교육 현장에 대한 교육과 실습이 가능한 평생교육기관

① '양성기관 회원가입' 클릭

1 양성기관 계정 신청 및 담당자 변경

평생교육사 양성기관 회원가입 화면

회원서비스
Member Services

로그인

회원가입

아이디/비밀번호 찾기

양성기관 담당자 변경

실습기관 신청정보 수정

양성기관 회원가입

HOME > 회원 서비스 > 회원가입

회원가입을 하시면 보다 유용한 서비스를 제공받을 수 있습니다.

1

STEP 1
약관동의

2

STEP 2
실명확인

3

STEP 3
정보입력

STEP 4
가입완료

담당자 정보입력

*표시가 있는 항목은 필수항목으로 반드시 입력하셔야 합니다.

성명(한글) *

이수희

담당자 전화번호 *

선택

-

-

담당자 휴대전화 *

선택

-

-

담당부서 *

교무담당부서

FAX

선택

-

-

이메일 *

@

직접입력

중복확인

- ① 약관동의
- ② 실명(인증)확인
- ③ 담당자 정보 입력

1 양성기관 계정 신청 및 담당자 변경

평생교육사 양성기관 회원가입 화면

1 양성기관 정보입력 *표시가 있는 항목은 필수항목으로 반드시 입력하셔야 합니다.

아이디 * 중복확인 6-12자의 영문 소문자와 숫자만 사용하세요.

비밀번호 * 영문 (대, 소문자) 과, 숫자, 특수문자만 조합하여 9-16자 (공백입력 불가)

비밀번호 확인 * 다시 한번 입력해 주세요.

양성기관 유형 * 1차

기관명 * 등록

학과명 *

우편번호 * 주소검색

상세주소 * soolee97

홈페이지 * http://

2 증빙자료 *

선택된 파일 없음 * 파일 용량은 10MB로 제한되어 있습니다.
* 사업자등록증, 고유번호증, 평생교육시설 신고증 (백 1 점부)

3 개정법 운영 교과목 *표시가 있는 항목은 필수항목으로 반드시 입력하셔야 합니다.

필수과목	선택과목 1 (실천영역)	선택과목 2 (방법영역)	삭제
			삭제

구법 운영 교과목 *표시가 있는 항목은 필수항목으로 반드시 입력하셔야 합니다.

필수과목	선택과목	삭제
		삭제

- ① 양성기관 정보 입력
- ② '증빙자료' 첨부
- ③ 양성기관에서 개설되는 교과목 정보 입력

주요 포인트

- 양성기관 증빙자료는 '평생교육시설 신고증' 등 기관 설치 근거 법령상의 증빙자료를 첨부해야 함

1 양성기관 계정 신청 및 담당자 변경

평생교육사 양성기관 회원가입 화면

회원 서비스
Member Services

로그인

회원가입

아이디/비밀번호 찾기

양성기관 담당자 변경

실습기관 신청정보 수정

회원가입

HOME > 회원 서비스 > 회원가입

회원가입을 하시면 보다 유용한 서비스를 제공받을 수 있습니다.

STEP 1
약관동의

STEP 2
실명확인

STEP 3
정보입력

STEP 4
가입완료

1

평생교육사 자격관리 홈페이지에 양성기관 계정신청이 완료 되었습니다.

계정의 사용은 관리자의 승인 후 가능하며, 승인 후에는 입력하신 이메일로 확인 메시지가 발송됩니다.



홈으로

로그인

① 계정신청 완료
※ 국가평생교육진흥원의
승인처리 후 로그인

 국가평생교육진흥원
National Institute for Lifelong Education

7

1 양성기관 계정 신청 및 담당자 변경

양성기관 담당자 변경 로그인 화면

The screenshot shows the website interface for the National Institute for Lifelong Education. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text '평생교육사 자격관리' (Lifetime Education Teacher Qualification Management). To the right, there are links for '회원가입' (Sign Up) and '로그인' (Login), with the '로그인' link highlighted by a red box and a blue circle with the number 1. Below the navigation bar, there is a horizontal menu with links for '평생교육사' (Lifetime Education Teacher), '연수 안내' (Training Guide), '실습기관정보' (Practical Institution Information), '열린광장' (Open Plaza), and '마이페이지' (My Page). The main content area is titled '양성기관 담당자 변경' (Training Institution Designated Person Change). It includes a sub-header '회원 서비스' (Member Services) with a list of links: '로그인', '회원가입', '아이디/비밀번호 찾기', '양성기관 담당자 변경' (highlighted with a red box and a blue circle with the number 2), and '실습기관 신청정보 수정'. The main content area also contains a welcome message, a note about the designated person change, and a login form with fields for ID (kwon9210) and password (masked with dots), and a '확인' (Check) button. At the bottom, there is a notice section titled '안내사항' (Notice) with a link to '담당자 변경 확인서 파일' (Designated Person Change Confirmation File).

- ① '로그인' 메뉴 클릭
- ② '양성기관 담당자 변경' 메뉴 클릭

주요 포인트

- 양성기관 계정 정보는 '아이디/비밀번호 찾기' 또는 '1577-3867' 를 통해 확인 가능합니다.

1 양성기관 계정 신청 및 담당자 변경

양성기관 담당자 변경 화면

회원서비스
Member Services

로그인

회원가입

아이디/비밀번호 찾기

양성기관 담당자 변경

실습기관 신청정보 수정

양성기관 담당자 변경

HOME > 회원 서비스 > 양성기관 담당자 변경

양성기관 담당자를 변경할 수 있습니다.

담당자 정보

본인인증 * 인증미완료 핸드폰, 공인인증서로 본인인증 아이핀으로 본인인증

성명 (한글) * 본인인증 시 자동입력 됩니다.

담당자 전화번호 * 선택 - -

담당자 휴대전화 * 선택 - -

담당부서 * 교무담당부서

이메일 * @ 직점입력

증빙자료 * 담당자 변경 확인서, 공문 각1부씩 첨부(첨부파일 최대 10MB)

파일 선택 선택된 파일 없음

파일 선택 선택된 파일 없음

양성기관 정보

아이디 -- lledu

FAX --

기관명 국가평생교육진흥원(테스트2)

주소 (04520) 서울 중구 경계천로 148층

홈페이지 lledu.nile.or.kr

개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.

담당자 변경하기

취소하기

- ① 변경 담당자 정보 입력
 - ② '본인인증' 필수
 - ③ '증빙자료' 첨부
- ※ 담당자 변경 확인서

주요 포인트
· 양성기관 정보는
'MYPAGE' 메뉴에서
수정 가능합니다.

1 양성기관 계정 신청 및 담당자 변경

| 양성기관 담당자 변경 증빙자료 예시

**평생교육사 자격증 신청 및 발급업무
담당자 변경 확인서**

본 기관에서 수행하는 「평생교육사 자격증 신청 및 발급업무」와 관련하여 담당자가 다음과 같이 변경되었음을 확인합니다.

기관명	부서명	담당자명		담당자 변경사유
		변경 전	변경 후	
대학교	과			담당자 변경

위의 내용은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2017년 07월 07일

기관장(또는 부서장)

주요 포인트

· 양성기관 증빙자료는 담당자 변경 확인서를 첨부합니다.

· (양식) 평생교육사 자격관리 홈페이지 - 열린광장 - 자료실 다운로드 가능

1 양성기관 계정 신청 및 담당자 변경

양성기관 담당자 변경신청 완료 화면

① 국가평생교육진흥원의
승인처리 후 변경된
담당자 정보로 로그인



2 평생교육사 자격증 온라인 신청

| 평생교육사 자격관리 홈페이지(lledu.nile.or.kr)

평생교육사 자격관리

회원가입 로그인

평생교육사 연수 안내 실습기관정보 열린광장 마이페이지

Lifelong Learning Educator

2025년도 평생교육사 자격증 발급계획

공지사항

- [중요] [공고] 2025년도 평생교육사 자격증 발급 계획 알림
- [중요] [공지] 2024년도 재발급, 전환발급 마감(12.19 신청 마감) 및 2025년도 재(전환) 발급 계획 안내(25년 2월)
- 2024년 제4차 평생교육사 자격증 수령 방법 안내
- 기본증명서 발급 방법 안내

1

평생교육사 자격관리 로그인

kwon9210

로그인

회원가입 | 아이디 / 비밀번호 찾기

① 로그인

주요 포인트

· 양성기관 계정 정보는
'아이디/비밀번호 찾기'
또는 '1577-3867' 를
통해 확인 가능합니다.

2 평생교육사 자격증 온라인 신청

신규발급 신청 화면

The screenshot displays the website interface for the National Lifelong Education Center. At the top, there is a header with the center's logo and name, and a user status bar showing '양성기관 마이페이지' and '로그아웃'. Below the header is a navigation menu with links: '평생교육사', '연수 안내', '실습기관정보', '열린광장', and '마이페이지'. The main content area features a large banner with the text 'Lifelong Learning Educator' and '평생교육사 자격취득 안내자료'. To the right of the banner is a vertical sidebar with several icons and labels: '자격증 신규발급' (highlighted with a red box and a blue circle with the number 2), '자격증 재(전환)발급', '자격증 조회', '유사과목 인정교과목 조회', '사이버상담실', and '국가평생교육진흥원'. Below the banner, there is a section titled '공지사항' (Notice) with several bullet points. At the bottom center, there is a box with the text '국가평생교육진흥원 (테스트) 님 안녕하세요.' and buttons for '마이페이지', '로그아웃', '회원정보수정', and '비밀번호변경' (highlighted with a red box and a blue circle with the number 1).

- ① 양성기관 로그인 확인
- ② '자격증 신규발급' 클릭

2 평생교육사 자격증 온라인 신청

Ⅰ 신규발급 신청 화면

평생교육사 자격관리

양성 기관 마이페이지 로그아웃
최근 접속 정보 (IP: 172.17.100.66, DATE: 2024-11-25 15:16:52.0)

평생교육사 연수 안내 실습기관정보 열린광장 마이페이지

자격증 안내
Issuing Your Certification

- 신규발급
- 신규발급신청
- 신규발급현황

신규발급 신청

HOME > 자격증 안내 > 신규발급신청

자격증 신규발급을 신청할 수 있습니다.

신규자격증 발급 신청

평생교육사 자격증 발급신청을 하실 수 있습니다.
아래의 차수별 신청 기간을 잘 살펴보고 기간에 맞게 신청해주시기 바랍니다.

차수	2025년 1차
신청기간	2025.2.3 ~ 2025.2.18

발급 신청하기 임시저장 내역보기

- ① '신규발급신청' 클릭
- ② '차수, 신청기간' 확인
- ③ '발급 신청하기' 클릭
자격증 신청 진행

2 평생교육사 자격증 온라인 신청

신규발급 신청 화면

자격증 안내
Issuing Your Certification

신규발급
신규발급신청
신규발급현황

신규발급 신청
HOME > 자격증 안내 > 신규발급신청

자격증 신규발급을 신청할 수 있습니다.

등급별 자격요건
개정법 대상자, 구법 대상자에 따라서 자격증 발급 신청이 다릅니다. 회원님의 상태를 확인하시고 발급 신청을 진행해 주시기 바랍니다.

구분	1급 자격요건	2, 3급 자격요건
개정법	평생교육사 2급 자격증 취득 후 평생교육 관련업무에 5년 이상 종사한 경력이 있는 자	2009년 3월 이후 입학생 2009년 3월 이전 대학의 졸업생, 자퇴생, 재적생이 재학 당시 관련과목을 한 과목도 이수하지 않았거나 이전 이수한 과목을 인정받지 않을 경우 전문학사 이상 학위 소지자로서 2008년 2월 18일 이후 시간제등록/평가인정학습과목 진입자
구법	2007년도 대학원(박사과정) 입학자에 한하여 평생교육 관련전공으로 2000년 3월 13일 이후 박사학위 취득자	2009년 3월 이전 재학생, 졸업생, 자퇴생, 재적생(향후 복학한 경우) 2009년 3월 이전 입학하여 관련과목을 한 과목이라도 이수했던 자
구법/개정법 선택가능	-	2009년 3월 이전 대학(원)에 입학하여 구법 관련과목을 일부 이수하고 졸업한 자 2009년 3월 이전 대학에 입학하여 구법 관련과목을 일부 이수하고 졸업 후 2009년 3월 1일 이후 대학에 편입한 자

1

개정법 대상자
구법 대상자

① 개정법 / 구법 대상자
자격요건 확인 및 선택

2 평생교육사 자격증 온라인 신청

신규발급 신청내역 입력 화면

자격증 안내
Issuing Your Certification

▶ 신규발급

▶ 신규발급신청

▶ 신규발급현황

신규발급 신청

HOME > 자격증 안내 > 신규발급신청

자격증 신규발급을 신청할 수 있습니다.

신청인 정보

성명(한글)

주민등록번호

1

실명확인

주소

주소검색

최종학력

선택

전화번호

선택

학교명

학교명을 입력해주세요

입학일

졸업일

이수기관명

국가평생교육진흥원

신청 내용

2

자격등급

선택

급

자격요건

급

호

- ① 신청인 기본 정보 입력
※ '실명확인' 필수
- ② 자격등급 및 요건 선택

주요 포인트

- 신주소지가 조회되지 않은 경우, 검색없이 입력 가능합니다.

2 평생교육사 자격증 온라인 신청

신규발급 신청내역 입력 화면

- ① '과목추가' 클릭
과목 입력란 생성
- ② 과목명 입력
- ③ 입력한 모든 과목의
학점 및 성적의 합계
성적의 평균 확인
- ④ '저장하기' 클릭
입력내용 저장

주요 포인트

- 법정 교과명이 아닌 경우
유사인정 신청교과목명에
직접입력하면 됩니다.

2 평생교육사 자격증 온라인 신청

I 신규발급 신청 입력오류 화면

1

내용:
성적 입력하십시오.

확인

6180

선택과목(방법영역)

법정(유사인정)교과목명	유사인정 신청교과목명	이수기관명	학점	성적	삭제
교육사리학		학점은행	3	85	삭제
교육공학		학점은행	3	90	삭제
지역사회교육론		학점은행	3		삭제
소계			9	184	

과목 추가

합계

평균

학점: 30점 / 성적: 0점

성적: 0점

취소하기

삭제하기

저장하기

- ① 오류정보를 확인 후,
'확인' 클릭하여
오류정보 내용 수정 후
'저장하기' 클릭

2 평생교육사 자격증 온라인 신청

I 신규발급 신청내역 저장 화면

선택과목(실전영역)

법정(유사인정) 교과목명	유사인정 신청 교과목명	이수기관명	학점	성적	삭제
아동교육론		학점은행	3	90	삭제
노인교육론		학점은행	3	90	삭제
소계			6	180	

선택과목(방법)

법정(유사인정) 교과목명	성적	삭제
교육사	80	삭제
교육학	90	삭제
지역사회	90	삭제
소계		270

과목 추가

합계 평균

학점 : 30점 / 성적 : 870점 성적 : 87.00점

취소하기 삭제하기 저장하기

① 입력정보 확인 후
'확인' 클릭

2 평생교육사 자격증 온라인 신청

I 신규발급 접수신청 화면

자격증 안내
Issuing Your Certification

신규발급 신청
신규발급 신청서 작성
신규발급신청
신규발급현황

HOME > 이용안내 > 나의 자격증신청현황

신규발급 신청

신규추가 입력 시 회원님의 상태(개정법, 구법)를 확인하시고 해당하는 버튼을 클릭하시면 추가로 신청서를 입력하실 수 있습니다.

개정법 신청서 작성
구법 신청서 작성

임시저장 내역 조회

급수 전체 신청구분 전체

성명 생년월일(성별) ex) 880503

*주민등록번호7자리까지 기재 (예: 7012301-1 또는 70123011)

조회하기

조회 결과

번호	신청가능	성명	주민등록번호	급수	종별	입력일자
1	불가	김	120-*****	3급	개정법	2025-02-03
2	가능	조	101-*****	2급	개정법	2025-02-03

양식 다운로드
임시 데이터 업로드

안내사항
※ 불가: 신청 급수의 학점, 평균점수 미충족 사항 확인
※ 엑셀 업로드 입력 시 위의 양식 다운로드를 선택하여 신청서 양식을 미리 다운받아 작성 후 임시 데이터 업로드를 이용하여 신청서를 업로드하실 수 있습니다.

접수신청
삭제

- ① 추가 신청자가 있는 경우 '개정법 신청서 작성' '구법 신청서 작성' 클릭
- ② '조회하기' 클릭하여 저장된 신청내역 확인
- ③ 신청가능 여부 확인
- ④ 신청 가능자의 체크박스 체크하여 '접수신청' 클릭 → 신청완료
- ⑤ 신청내역 삭제하기 해당자의 체크박스 체크 → '삭제' 클릭

주요 포인트

'신청 불가자'는 자격요건을 충족하지 못한 대상자입니다. 대상자의 정보를 재확인하시기 바랍니다.

2 평생교육사 자격증 온라인 신청

I 신규발급 신청현황 화면

자격증 안내
Issuing Your Certification

신규발급

신규발급신청

신규발급현황

신규발급 현황

HOME > 이용안내 > 나의 자격증신청현황

자격증 신규발급 현황을 확인할 수 있습니다.

신청 현황 조회

신청차수

2025년 1차 - 2025년 1차

성명

성명

생년월일(성별)

ex) 880503 -

주민등록번호7자리까지 기재
(08)7012301-1 또는 70123011

급수

전체

신청상태

전체

1

조회하기

조회 결과

번호	성명	주민등록번호	급수	신청일	상태
1	박	90-*****	2급	2025-01-03	신청완료

명단 다운로드

우편발송 양식

- ① '신규발급현황' 클릭
'조회하기' 클릭
→ 저장된 신청내역
- ② 신청완료 상태값 확인

3 엑셀 업로드 기능 활용 방법

I 신규발급 신청 화면

자격증 안내
Issuing Your Certification

▶ 신규발급

▶ 신규발급신청 ①

▶ 신규발급현황

HOME > 자격증 안내 > 신규발급신청

신규발급 신청

자격증 신규발급을 신청할 수 있습니다.

신규자격증 발급 신청

평생교육사 자격증 발급신청을 하실 수 있습니다.
아래의 차수별 신청 기간을 잘 살펴보고 기간에 맞게 신청해주시기 바랍니다.

차수

2025년 1차

신청기간

2025.02.03 ~ 2025.02.18

발급 신청하기

임시저장 내역보기 ②

- ① '신규발급신청' 클릭
- ② '임시저장 내역보기'

주요 포인트

- 엑셀 업로드 기능은
'임시저장 내역 보기'
화면에서만 가능합니다.

 국가평생교육진흥원
National Institute for Lifelong Education

22

3 엑셀 업로드 기능 활용 방법

| 엑셀 업로드 기능 활용한 발급신청 화면

자격증 안내
Issuing Your Certification

▶ 신규발급

▶ 신규발급신청

▶ 신규발급현황

신규발급 신청

HOME > 이용안내 > 나의 자격증신청현황

자격증 신규발급을 신청할 수 있습니다.

신규추가 입력 시 회원님의 상태(개정법, 구법)를 확인하시고 해당하는 버튼을 클릭하시면 추가로 신청서를 입력하실 수 있습니다.

개정법 신청서 작성

구법 신청서 작성

임시저장 내역 조회

급수

전체

신청구분

전체

성명

성명

생년월일(성별)

ex) 880503

주민등록번호7자리(까지)제

(예: 7012301-1 또는 70123011)

조회하기

조회 결과

번호	신청가능	성명	주민등록번호	급수	종별	입력일자
저장된 자격증 발급 신청 내역이 없습니다.						

1양식 다운로드임시 데이터 업로드

① '양식 다운로드' 클릭
→ 엑셀 양식 저장

주요 포인트

· 양식 파일명은 'form'으로
설정되어 있습니다.
파일명에 한글/특수문자를
포함시켜 업로드 할 경우
오류가 발생할 수 있으니
가급적 파일명은 수정하지
마시기 바랍니다.

· 엑셀 파일 저장 시
'Excel 통합문서' 형식으로
저장하시기 바랍니다.

3 엑셀 업로드 기능 활용 방법

| 엑셀 신청자정보 작성 화면

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	최종학력 코드												
2	전문학사	211											
3	학사	212											
4	석사	213											
5	박사	214											
6	성명	주민번호	주소	상세주소	최종학력	졸신학교명	TEL1	TEL2	TEL3	입학일자	졸업일자	자격등급	호
7	홍길동	701113-100245	서울 서초구 서초동	12-25 호	212	평생대학교	010	1577	3867	2010-03-01	2014-02-28	2	2
8	영역구분	법정(유사인정)교과목명	유사인정 신청교과목명	이수기관명	학점	성적							
9	필수	평생교육개론		국가평생교육진흥원	3	80							
10	필수	평생교육방법론		국가평생교육진흥원	3	80							
11	필수	평생교육경영론		국가평생교육진흥원	3	80							
12	필수	평생교육프로그램개발론		국가평생교육진흥원	3	80							
13	필수	평생교육실습		국가평생교육진흥원	3	80							
14	선택	성인학습및상담		국가평생교육진흥원	3	85							
15	선택	노인교육론		국가평생교육진흥원	3	85							
16	선택	여성교육론		국가평생교육진흥원	3	85							
17	방법	상담심리학		국가평생교육진흥원	3	85							
18	방법	교육사회학		국가평생교육진흥원	3	85							
19	성명	주민번호	주소	상세주소	최종학력	졸신학교명	TEL1	TEL2	TEL3	입학일자	졸업일자	자격등급	호
20	이준남	701112-2142577	서울 마포구 망월동	평생아파트 2동 2호	213	평생대학원	010	3867	1577	2010-03-01	2013-02-28	2	1
21	영역구분	법정(유사인정)교과목명	유사인정 신청교과목명	이수기관명	학점	성적							
22	필수	평생교육개론		국가평생교육진흥원	3	80							
23	필수	평생교육방법론		국가평생교육진흥원	3	80							
24	필수	평생교육프로그램개발론		국가평생교육진흥원	3	80							
25	필수	평생교육론		국가평생교육진흥원	3	85							
26	필수	평생교육방법론		국가평생교육진흥원	3	90							
27													
28													
29													
30													
31													
32													
33													

1. [가정법/구법] 버튼

- ① 탭 선택(개정법/구법)
- ② 성명
- ③ 주민번호
- ④ 신청자 주소 '읍,면,동'
- ⑤ 이후의 주소
- ⑥ 최종학력
코드(숫자)로 입력
- ⑦ 최종학위 취득한 학교명
- ⑧ 신청자 전화번호
- ⑨ 신청자 입학 및 졸업일자
- ⑩ 신청자 자격요건 입력

주요 포인트

· 년, 월, 일 사이에 '-'를 반드시 입력하여 주시기 바랍니다.

3 엑셀 업로드 기능 활용 방법

| 엑셀 이수과목 작성 화면

	A	E	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	최종확력	코드											
2	전문하사	211											
3	학사	212											
4	석사	213											
5	박사	214											
6	성명	주민번호	주소	상세주소	최종	출신학교명	TEL1	TEL2	TEL3	입학일자	졸업일자	자격등급	호
7	홍길동	701113-103245	서울 서초구	12-25 호	212	평생대학교	010	1577	3867	2010-03-01	2014-02-28	2	2
8	영역구분	법정(유사인정)교과목명	유사인정 신청교과목명	이수기관명	학점	성적							
9	필수	평생교육개론		국가평생교육진흥원	3	80							
10	필수	평생교육방법론		국가평생교육진흥원	3	80							
11	필수	평생교육경영론		국가평생교육진흥원	3	80							
12	필수	평생교육프로그램개발론		국가평생교육진흥원	3	80							
13	필수	평생교육실습		국가평생교육진흥원	3	80							
14	선택	성인학습및상담		국가평생교육진흥원	3	85							
15	선택	노년교육론		국가평생교육진흥원	3	85							
16	선택	여성교육론		국가평생교육진흥원	3	85							
17	방법	상담심리학		국가평생교육진흥원	3	85							
18	방법	교육사회의		국가평생교육진흥원	3	85							
6	성명	주민번호	주소	상세주소	최종	출신학교명	TEL1	TEL2	TEL3	입학일자	졸업일자	자격등급	호
20	이수신	701112-2142577	서울 마포구 망원동	평생아파트 2동 2호	213	평생대학교	010	3867	1577	2010-03-01	2013-02-28	2	1
21	영역구분	법정(유사인정)교과목명	유사인정 신청교과목명	이수기관명	학점	성적							
22	필수	평생교육개론		국가평생교육진흥원	3	80							
23	필수	평생교육방법론		국가평생교육진흥원	3	80							
24	필수	평생교육경영론		국가평생교육진흥원	3	80							
25	필수	평생교육프로그램개발론		국가평생교육진흥원	3	85							
26	필수	평생교육실습		국가평생교육진흥원	3	90							

입력양식 그대로 복사 후
이전 신청자의 신청정보 하단에 붙여넣기
하여 입력진행

- ① 해당 과목의 '필수/선택/ 방법' 영역 (구법의 경우 '필수/선택')
- ② 법정(유사인정) 교과목명
- ③ 유사인정 신청교과목명
- ④ 과목을 이수한 기관명
- ⑤ 과목의 학점 및 성적
- ⑥ 입력양식 복사 후 하단에 붙여넣기 하여 추가 신청

주요 포인트

· 셀 병합, 항목 간 이동 등 양식을 변경하시면 업로드 기능을 활용할 수 없습니다.

3 엑셀 업로드 기능 활용 방법

| 엑셀 업로드 발급신청 화면

신규발급 신청

HOME > 이용안내 > 나의 자격증신청현황

자격증 신규발급을 신청할 수 있습니다.

신규추가 입력 시 회원님의 상태(개정법, 구법)를 확인하시고 해당하는 버튼을 클릭하시면 추가로 신청서를 입력하실 수 있습니다.

개정법 신청서 작성 구법 신청서 작성

임시저장 내역 조회

급수: 전체 신청구분: 전체

성명: 성명 생년월일(성별): ex) 880503 *주민등록번호7자리까지 기재 (예: 7012301-1 또는 70123011)

1. 자격증신청정보 업로드

2. 파일선택

3. 파일업로드

안내사항

- ※ 불가: 신청 급수의 학점, 평균점수 미충족 사항 확인
- ※ 엑셀 업로드 입력 시 위의 양식 다운로드를 선택하여 신청서 양식을 미리 다운받아 작성 후 임시 데이터 업로드를 이용하여 신청서를 업로드하실 수 있습니다.

접수신청 삭제

- ① '임시 데이터 업로드'
- ② '파일선택' 클릭
→ 엑셀파일 첨부
- ③ '파일 업로드' 클릭

주요 포인트

- 엑셀 업로드 하기 전
다시 한번 신청내역
확인해주시기 바랍니다.

3 엑셀 업로드 기능 활용 방법

| 신청내역 업로드 화면

자격증 안내
Issuing Your Certification

▶ 신규발급

▶ 신규발급신청

▶ 신규발급현황

신규발급 신청

HOME > 이용안내 > 나의 자격증신청현황

자격증 신규발급을 신청할 수 있습니다.

신규추가 입력 시 회원님의 상태(개정법, 구법)를 확인하시고 해당하는 버튼을 클릭하시면 추가로 신청서를 입력하실 수 있습니다.

개정법 신청서 작성

구법 신청서 작성

임시저장 내역 조회

급수

전체

신청구분

전체

성명

성명

생년월일(성별)

ex) 880503

*주민등록번호7자리까지 기재
(예: 7012301-1 또는 70123011)

조회 결과

내용:

4건 업로드 되었습니다. 대상자를 클릭하여 자격요건을 확인해 주세요.

확인

안내사항

※불가: 신청 급수의 학점, 평균점수 미충족 사항 확인

※엑셀 업로드 입력 시 위의 양식 다운로드를 선택하여 신청서 양식을 미리 다운받아 작성 후 임시 데이터 업로드를 이용하여 신청서를 업로드하실 수 있습니다.

접수신청

삭제

① 엑셀 업로드 파일이
양식에 맞게 작성
되었을 경우
→ “00건 업로드
되었습니다”

3 엑셀 업로드 기능 활용 방법

| 엑셀 업로드 임시저장 화면

자격증 안내
Issuing Your Certification

신규발급
신규발급신청
신규발급현황

신규발급 신청
자격증 신규발급을 신청할 수 있습니다.

신규추가 입력 시 회원님의 상태(개정법, 구법)를 확인하시고 해당하는 버튼을 클릭하시면 추가로 신청서를 입력하실 수 있습니다.

개정법 신청서 작성
구법 신청서 작성

임시저장 내역 조회

급수
전체
신청구분
전체

성명
성명
생년월일(성별)
ex) 880503

조리하기

조회 결과

번호	신청가능	성명	주민등록번호	급수	종별	입력일자
1	불가	주	-*****	2급	구법	2019-01-04
2	불가	윤	-*****	2급	구법	2019-01-04
3	불가	이	-*****	2급	개정법	2019-01-04
4	불가	조	-*****	2급	개정법	2019-01-04

① 업로드 시 '불가'
→ 신청자별
업로드 내역확인

주요 포인트
· 엑셀파일로 신청한 대상
자들은 바로 '접수신청'
할 수 없으며 성명을 클릭
하여 신청내역을 확인 후
'접수신청' 할 수 있습니다.

3 엑셀 업로드 기능 활용 방법

I 업로드 내역 확인 화면

신청인 정보

성명(한글) 이순신 주민등록번호 900101 - 1010101 **1** 실명확인

주소 서울 중구 경계천로14 국가평생교육진흥원 주소검색

최종학력 박사 전화번호 010 - 0000 - 0000

학교명 국가대학원

재학기간 2010-03-01 ~ 2014-02-28

이수기관명 국가평생교육진흥원

신청 내용

자격등급 2 급 자격요건 2 급 1 호 호

필수과목

법정(유사인정) 교과목명	유사인정 신청교과목명	이수기관명	학점	성적	삭제
평생교육경영론		국가대학원	3	90	삭제
평생교육론		국가대학원	3	95	삭제
평생교육방법론		국가대학원	3	90	삭제
평생교육프로그램개발론		국가대학원	3	90	삭제
평생교육실습		국가대학원	3	95	삭제
소계			15	460	
합계			평균		
학점 : 15점 / 성적 : 460점			2 성적 : 92.00점		

2 저장하기

- ① '실명확인' 클릭
- ② 신청 내역 확인
→ '저장하기' 클릭

3 엑셀 업로드 기능 활용 방법

I 엑셀 업로드 발급신청 화면

자격증 안내

Issuing Your Certification

신규발급

신규발급신청

신규발급현황

신규발급 신청

HOME > 이용안내 > 나의 자격증신청현황

자격증 신규발급을 신청할 수 있습니다.

신규추가 입력 시 회원님의 상태(개정법, 구법)를 확인하시고 해당하는 버튼을 클릭하시면 추가로 신청서를 입력하실 수 있습니다.

개정법 신청서 작성

구법 신청서 작성

임시저장 내역 조회

급수

전체

신청구분

전체

성명

성명

생년월일(성별)

ex)880503

*주민등록번호7자리까지(재)

(예)7012301~1 또는 70123011)

조회하기

조회 결과

1

☒	번호	신청가능	성명	주민등록번호	급수	종별	입력일자
☒	1	가능	주	-*****	2급	구법	2019-01-04
☒	2	가능	윤	-*****	2급	구법	2019-01-04
☒	3	가능	이	-*****	2급	개정법	2019-01-04
☒	4	가능	조	-*****	2급	개정법	2019-01-04

양식 다운로드

임시 데이터 업로드

안내사항

*불가 : 신청 급수의 학점, 평균점수 미충족 사항 확인

*엑셀 업로드 입력 시 위의 양식 다운로드를 선택하여 신청서 양식을 미리 다운받아 작성 후 임시 데이터 업로드를 이용하여 신청서를 업로드하실 수 있습니다.

2

접수신청

삭제

- ① '신청가능' 대상자의 체크박스에 체크
- ② '접수신청' 클릭하여 신청 완료

주요 포인트

- 신청자별 업로드 내역 확인 후 '신청가능' 상태값 '불가 → 가능'으로 변경


국가평생교육진흥원
 National Institute for Lifelong Education

30

3 엑셀 업로드 기능 활용 방법

I 신규발급 신청현황 화면

자격증 안내
Issuing Your Certification

신규발급
신규발급신청
신규발급현황

신규발급 현황

HOME > 이용안내 > 나의 자격증신청현황

자격증 신규발급 현황을 확인할 수 있습니다.

신청 현황 조회

신청차수

년 1 차 ~ 년 1 차

성명

성명

생년월일(성별)

ex) 880503

주민등록번호7자리까지 기재
(예: 7012301-1 또는 70123011)

급수

전체

신청상태

전체

1

조회하기

조회 결과

번호	성명	주민등록번호	급수	신청일	2	상태
1	주	01-*****	2급	-01-04		신청완료
2	윤	01-*****	2급	-01-04		신청완료
3	아	01-*****	2급	-01-04		신청완료
4	조	01-*****	2급	-01-04		신청완료

① '신규발급 현황' 클릭
'조회하기' 클릭
→ 저장된 신청내역

② 신청완료 상태값 확인